

HELP – Akademie Ltd.

Hilfe durch Experten
für Lebensqualität mit Prüfung und Zertifikat

HELP Akademie Ltd., Fürstenrieder Str 279a , 81377 München, www.help-akademie.de



AZAV-zertifizierte Bildungseinrichtung, nachstehend Auftragnehmer (AN)

Teilnehmervertrag für den Basislehrgang zum zertifizierten Coach & Business Coach erstmals mit KI-Kompetenz

§ 1 Teilnehmer bzw. Auftraggeber (AG):

Name:.....

Vorname:.....

Straße u. Haus-Nr:.....

PLZ u. Ort:.....

Telefon:.....Mobil:.....

E-Mail:.....

Geb. Datum:.....

Höchster Schul- oder Ausbildungsabschluss:.....

Erlerner Beruf:.....

Aktuelle Tätigkeit:.....

☐ Selbständig ☐ Angestellt ☐ Sonstiges (z.B. Hausfrau, Rentner)

Sprachkenntnisse:.....

§ 2 Vorerklärungen und vertragliche Regelungen:

Soweit nachstehend die männliche Form verwendet wird, geschieht das zur sprachlichen Vereinfachung. Die Regelungen gelten gleichermaßen auch für weibliche Beteiligte und für juristische Personen.

§ 3 Buchung:

Der o.g. Teilnehmer bzw. Auftraggeber (AG) bucht hiermit bei der o.g. Bildungseinrichtung (AN):
Bitte wählen Sie den gewünschten Lehrgang, die Buchungs- und Zahlungsform (ZA).

☐ **Lehrgangs-Nr.**.....**alle 7 Module: Beginn:**.....

7 Module inkl. Selbststudium und Prüfung in Modul 7: Coachingfall und Supervision, sowie die Zertifizierung am Zertifizierungstag nach Teilnahme an allen 7 Modulen sowie dem Bestehen der Abschlussarbeit.

Bitte wählen Sie die gewünschte Zahlungsweise Ihrer Kursgebühr - durch ankreuzen und einfügen:

☐ **Komplettzahlung** - die Höhe richtet sich nach dem Buchungszeitpunkt
gemäß der heute gültigen Seminarpreisliste (Anlage) und beträgt ZA:.....= €

☐ **Voraus-Teilzahlung** - es besteht die Möglichkeit der Teilzahlung in gleichen Teilbeträgen.
Die Höhe richtet sich nach dem auf der heute gültigen Seminarpreisliste ausgewiesenen
Vollpreis, (Anlage) und beträgt für die

ZA1 = €

Module einzeln buchbar:

☐ Lehrgang-Nr.	Modul 1 (Präsenz)	Beginn:.....€.....
☐ Lehrgang-Nr.	Modul 2 (ZOOM)	Beginn:.....€.....
☐ Lehrgang-Nr.	Modul 3 (ZOOM)	Beginn:.....€.....
☐ Lehrgang-Nr.	Modul 4 (ZOOM)	Beginn:.....€.....
☐ Lehrgang-Nr.	Modul 5 (ZOOM)	Beginn:.....€.....
☐ Lehrgang-Nr.	Modul 6 (ZOOM)	Beginn:.....€.....
☐ Lehrgang-Nr.	Modul 7 (Präsenz)	Beginn:.....€.....

☐ **1 Zertifizierungstag nach Abschluss aller 7 Module, Datum:**.....**€**.....
(ca.8 Schulstunden je nach Teilnehmerzahl)

Bitte wählen Sie die gewünschte Zahlungsweise Ihrer Kursgebühr durch ankreuzen und einfügen:

☐ **Zahlung der Module einzeln** - die Höhe richtet sich nach dem Buchungszeitpunkt
nach der heute gültigen Seminarpreisliste (Anlage) und beträgt für die

☐ **Zahlung des Zertifizierungstages einzeln** beträgt für die ZA:.....= €

Weitere Kosten und Gebühren:

Modulprüfungsgebühren:

Es fällt eine Prüfungsgebühr von 100,00 € an. Bei Buchung des kompletten Lehrgangs wird die Gebühr von 100,00 € auf der Rechnung ausgewiesen.

☐ **Zertifizierungsgebühr: (bitte ankreuzen sofern Sie alle Module besuchen und das Zertifikat wünschen.)**

Die Zertifikatsgebühr beträgt einmalig 50,00 € und muss vor Aushändigung bzw. Übersendung der Dokumente (Zertifikat, und Teilnahmebestätigung) entrichtet werden.
Sie wird mit der Rechnungsstellung bei Anmeldung ausgewiesen.

Es besteht die Möglichkeit bei Nichtbestehen der Prüfung diese kostenpflichtig 2 mal zu wiederholen.

Die angegebenen Preise sind Endpreise und gem. § 4 Nr. 21 a) bb) UStG von der Umsatzsteuer befreit.

Der Teilnehmervertrag kommt durch Gegenzeichnung der HELP Akademie Ltd. (AN) auf dem vom Teilnehmer (AG) unterschriebenen Vertragsformular zustande. Für den Seminarpreis / Buchungszeitpunkt lt. Preisstaffel gilt der Tag des Buchungseingangs beim Auftragnehmer. Der AN bestätigt dem AG den Eingang seines Vertrages spätestens 14 Tage nach Eingang desselben beim AN.

§ 6 Zahlungsbedingungen und Zertifikatserhalt:

Der Teilnehmer erhält ein gegengezeichnetes Vertragsexemplar sowie die Rechnung zurückgesandt. Der Eingang der gewählten Preiskategorie (z.B. Komplettzahlung bzw. die erste Voraus –/Teilzahlung) ist innerhalb von einer Woche nach dem Rechnungsdatum fällig. Bei nicht pünktlichem oder unvollständigem Zahlungseingang der Komplettzahlung (mit Rabattgewährung gemäß ZA 2 bis 4) oder Voraus –/ Teilzahlungen wird der volle bzw. gesamte Betrag gemäß ZA1 der Preisliste zur sofortigen Zahlung fällig. Die zuvor gewählte Zahlungsart (z.B. Rabatt oder Ratenbewilligung) entfällt damit automatisch. Alle Zahlungen, egal welche Vereinbarungen gelten, müssen bis spätestens eine Woche vor Kursbeginn eingegangen sein, andernfalls kann die Teilnahme verwehrt werden. Bei Verzug und erforderlicher Erinnerung werden Mahngebühren gemäß den gültigen und bekannten AGB sowie 6% Verzugszinsen erhoben. Gehen Zahlungen für Prüfungen, Zwischenprüfungen oder Zertifikatsgebühren nicht, oder nicht pünktlich ein, kann die Teilnahme an der Prüfung verwehrt werden. Erst nach Zahlungseingang aller Forderungen ist der Vertrag abgeschlossen und der Teilnehmer hat Anspruch auf die Aushändigung des Zertifikates. Nach der kompletten Ausbildung bzw. nach der Teilnahme an allen 7 Modulen und der Präsentation des Coachingfalles mit Supervision erfolgt die Aushändigung des Zertifikates. Eine ausführliche Teilnahmebestätigung wird ebenfalls überreicht.

§ 7 Teilnahmevoraussetzungen:

Der Anmeldung ist eine **Kopie** eines auf eigene Kosten beschafftes **einfaches polizeiliches Führungszeugnis** beizufügen, das nicht älter als 3 Monate sein darf. Sollte das Führungszeugnis Eintragungen enthalten, die eine Eignung des Teilnehmers als zertifizierter Coach fraglich erscheinen lassen, ist der Veranstalter nach Rücksprache mit dem Teilnehmer berechtigt eine Eingehung des Vertragsverhältnisses abzulehnen. Erfolgt die Vorlage des polizeilichen Führungszeugnisses mit negativen Einträgen vertragswidrig erst nach Beginn des Lehrgangs, ist der Veranstalter bei derartigen Eintragungen berechtigt, das Vertragsverhältnis außerordentlich ohne Einhaltung einer Frist zu beenden. Es erfolgt dann eine Erstattung unverbrauchter anteiliger Kursgebühren bis max. 25% der Gesamtkursgebühr. Die Dauer des Vertragsverhältnisses bestimmt sich nach der jeweiligen Laufzeit der vereinbarten Bildungsmaßnahme.

§ 8 Urheberrechte

Alle Unterlagen (vom Veranstalter übergebene Handouts und ausgestellte Teilnahmebescheinigungen, Zeugnisse, Urkunden und Zertifikate, bzw. auch alle Down Loads, die die Teilnehmer über den geschlossenen Bereich der Homepage herunterladen dürfen) sind urheberrechtlich geschützt und ausschließlich für die persönliche Nutzung durch die Person bestimmt, die den Lehrgang gebucht und den Zugang zum Download erhalten hat. Jede Form der Vervielfältigung, Weitergabe, Bearbeitung oder anderweitigen Nutzung ist ohne ausdrückliche Genehmigung nicht gestattet. Bei Verstößen gegen die Nutzungsbedingungen, insbesondere der unberechtigten Weitergabe oder Veränderung der Unterlagen, behalten wir uns das Recht vor, den Zugang zu sperren, eine außerordentliche Kündigung des Vertrages auszusprechen, den Ausschluss von zukünftigen Lehrgängen zu veranlassen und gegebenenfalls Schadensersatz geltend zu machen. Wir verweisen dazu auf die AGB der HELP Akademie § 10.

§ 9 Terminumbuchung:

Verschiebt der Teilnehmer seine Teilnahme an dem von ihm gebuchten und reservierten Lehrgang bzw. Modul wegen attestierter Krankheit einmalig, so entsteht keine Bearbeitungsgebühr. Verschiebt der Teilnehmer seine Teilnahme an dem von ihm gebuchten und reservierten Lehrgang bzw. Modul aus anderen Gründen einmalig, so entsteht eine Bearbeitungsgebühr von 150,00 €. Es gelten dann die jeweils aktuellen Preise und die Differenz muss aufbezahlt werden. Nimmt der Teilnehmer seine Teilnahme an dem von ihm gebuchten und reservierten Lehrgang bzw. Modul nicht wahr, ohne ein Attest wegen Krankheit vorzulegen oder die einmalige Möglichkeit des Verschiebens mit Gebühr (s: o.) in Anspruch zu nehmen, so verfällt der Anspruch auf die Teilnahme gänzlich.

Eine Bestätigung der Verschiebung durch den AN ist abhängig von der Buchungsdichte des gewünschten Seminars, wobei Neuanmeldungen Vorrang haben. Sie kann erst eine Woche vor Beginn erfolgen. Es gelten immer die zu diesem Zeitpunkt gültigen und auf der Homepage ausgewiesenen AGB, Hausordnung und Prüfungsordnung

§ 10 Widerrufsrecht nach § 355 BGB:

Es besteht das gesetzliche Widerrufsrecht nach dem Fernabsatzgesetz (FernAbsG) bei Buchung ohne ein persönliches Beratungsgespräch. Dieses Widerrufsrecht gilt auch bei einer telefonischen Beratung. Bei Teilnahme an einer Beratung, z.B. beim Informations-, Beratungstag oder der persönlichen Einzel- bzw. Gruppenberatung durch beratende Personen oder Dozenten der Akademieleitung, entfällt das Widerrufsrecht, da in diesem Fall die Grundlage zur Anwendung des Fernabsatzgesetzes entfällt. Auch gilt kein Widerrufsrecht nach §312b BGB (Haustürgeschäft außerhalb von Geschäftsräumen), da hier keine Kundenberatung und Vertragsabwicklung im Hause des AG stattgefunden hat und dieser sich zur Vertragsbesprechung und Beratung an den AN gewandt und an den Ort begeben hat, den der AN zu seinem Beratungsort gewählt hat, auch wenn dies nicht die Geschäftsadresse des AN ist.

Die gesetzliche Widerrufsmöglichkeit:

Widerrufsbelehrung:

Privatpersonen/Verbraucher haben bei Buchung ohne persönliche oder telefonische Beratung (Buchung ausschließlich nach Fernabsatzgesetz) das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsschlusses.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns

**HELP Akademie Ltd.,
Geschäftsleitung
Fürstenrieder Str 279 a
81377 München
Fax: 0049 89 21545921**

E-Mail: kontakt@help-akademie.de

mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Sie können dafür das beigelegte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist nachweislich (z. B. Einschreiben) absenden.

Folgen des Widerrufs (rechtlicher Text):

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standard- lieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen 30 Tagen ab dem Tag zurück- zuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist.

Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet. Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen ange- messenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Aus- übung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

Widerrufformular

*Unzutreffendes streichen.

Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.

An
HELP - Akademie Ltd.
Geschäftsleitung
Fürstenrieder Str 279a
81377 München

Fax: 004989 21545921

E-Mail: kontakt@help-akademie.de

Hiermit widerrufe(n) ich/wir* den von mir/uns* abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren*/die Erbringung der folgenden Dienstleistung*

.....

.....

.....

Bestellt am*/Erhalten am*

Name des/der Verbraucher(s)

Anschrift des/der Verbraucher(s)

.....

.....
Datum (tt.mm.jj)

.....
Unterschrift des/der Verbraucher(s)

§ 11 Anwendbares Recht und Gerichtsstand:

Für die Rechtsbeziehungen zwischen Veranstalter und Kunde bzw. Seminarteilnehmer gilt ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland.

Ist der Kunde bzw. Seminarteilnehmer ein Kaufmann, eine juristische Person des öffentlichen Rechts oder handelt es sich um ein öffentlich-rechtliches Sondervermögen, ist Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus Vertragsverhältnissen zwischen dem Kunden bzw. Seminarteilnehmers und dem Veranstalter der Sitz des Veranstalters.

§ 12 Salvatorische Klausel:

Sollten einzelne Bestimmungen dieser Geschäftsbedingungen ganz oder teilweise unwirksam sein oder werden, lässt dies die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen und des Vertrages unberührt. An die Stelle der unwirksamen Bestimmung tritt diejenige gesetzliche Regelung, die dem Sinn und Zweck des Vertrages sowie dem wirtschaftlichen Zweck und den Interessen der Vertragsparteien entspricht.

§ 13 Sonstiges:

Es ist nicht zulässig, zu den Kursen Kinder oder Haustiere mitzubringen.

Der Kursteilnehmer versichert durch seine Unterschrift kein Mitglied einer Sekte zu sein. Bei Nachweis einer, auch nachträglichen, diesbezüglichen Mitgliedschaft ist der Veranstalter berechtigt, dem Teilnehmer das erteilte Zertifikat zu entziehen. Eine solche Mitgliedschaft stellt im Übrigen stets einen wichtigen Grund für die fristlose Beendigung des Vertrages ohne vorherige Abmahnung dar.

Alle vertraglichen Vereinbarungen zwischen Veranstalter und Kunde bzw. Teilnehmer sind in diesem Teilnehmervertrag und in den Allgemeinen Geschäftsbedingungen des Veranstalters niedergelegt. Nebenabreden, Ergänzungen oder Änderungen des Vertrages und dessen Bestimmungen bestehen nicht, es sei denn, sie sind mit dem Veranstalter schriftlich vereinbart. Änderungen des Vertrages bedürfen immer der Textform. Dies gilt auch für eine Änderung dieser Textformklausel.

☐ Ich habe die AGB (E-Mail Anhang zum Angebot) erhalten, zur Kenntnis genommen und akzeptiert.

☐ **Einwilligung zur Datenverarbeitung:** Ich willige ein, dass die HELP Akademie meine personenbezogenen Daten (Name, Kontaktdaten sowie kursbezogene Angaben) zum Zweck der Organisation, Durchführung und Verwaltung der Lehrgänge und Seminare verarbeitet. Die Daten werden ausschließlich hierfür verwendet und nicht an Dritte weitergegeben, sofern keine gesetzliche Verpflichtung besteht. Ich kann diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

Ich möchte per E-Mail wichtige Informationen der HELP Akademie erhalten ja ☐ nein ☐

Ort, Datum _____

Ort, Datum _____

Unterschrift (AG)Teilnehmer/in

Der Vertrag besteht aus den Seiten 1 bis 6,
die ich alle erhalten und gelesen habe.

Unterschrift (AN) HELP -Akademie Ltd.

- vertreten durch Ursula M. Mayr -